

Regulamin

Niepublicznego PUNKTU PRZEDSZKOLNEGO

„Tęczowa Kraina” w Kobyłce i w Wołominie

1. Przedszkole jest instytucją oświatową, wychowawczo-dydaktyczną i opiekuńczą oraz realizuje zadania zawarte w Statucie Przedszkola.
2. Podstawową jednostką organizacyjną Przedszkola jest oddział złożony z dzieci zgrupowanych według zbliżonego wieku, z uwzględnieniem ich potrzeb, zainteresowań, uzdolnień.
3. Podstawę przyjęcia dziecka do placówki przedszkolnej stanowi dokładnie wypełniona *karta zgłoszeń* oraz podpisana przez rodziców i dyrektora przedszkola *umowa o świadczeniu usług w przedszkolu*.
4. Dzieci mogą być przyjmowane w ciągu całego roku szkolnego, jeżeli Punkt dysponuje wolnym(i) miejscem(ami). Z początkiem nowego roku przedszkolnego w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci z listy wychowanków roku poprzedzającego.
5. Przedszkole jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 18.00, przy czym ½ etatu trwa do godz. 15.00 a pełen etat do 18.00.
6. Nieobecność dziecka należy zgłaszać najpóźniej do godz. 7.30 rano danego dnia.
7. W godzinach otwarcia placówki możliwa jest realizacja podstawy programowej w systemie zmianowym, dla większej ilości dzieci, dzielonych na małe grupy, z zachowaniem bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i pracy oraz możliwością min. 5 godzinnego pobytu w przeznaczonych do nauki salach przedszkolnych.
8. Przy zmniejszonej liczbie dzieci dopuszcza się możliwość łączenia grup. Placówka zastrzega sobie możliwość zmian godzin pracy w okresach okołoswiątecznych lub zamknięcia placówki, jeżeli liczba dzieci będzie wynosiła 5 lub mniej.
9. Do placówki może uczęszczać jedynie dziecko zdrowe, niewymagające specjalnej opieki – dziecko chorego lub z objawami choroby nie wolno przyprowadzać. Po przebytej chorobie należy okazać *zaświadczenie lekarskie*, że dziecko jest zdrowe i może uczęszczać do przedszkola. Jeżeli u dziecka w czasie pobytu w punkcie przedszkolnym, stwierdzony zostanie stan podgorączkowy lub jego samopoczucie będzie wskazywało na stan chorobowy, rodzice zobowiązani są do zabrania dziecka z przedszkola.
10. Pracownicy punktu nie podają dziecku żadnych leków i nie stosują wobec dziecka żadnych zabiegów lekarskich poza nagłymi przypadkami ratującymi życie dziecka oraz wynikającymi z konieczności udzielenia dziecku pierwszej pomocy.
11. W przypadku choroby zakaźnej dziecka rodzice zobowiązani są do natychmiastowego zawiadomienia o tym fakcie dyrekcję przedszkola.
12. Na dwór wychodzimy codziennie, chyba, że: (wieje silny wiatr, pada deszcz, śnieg, temperatura jest poniżej -10 stopni, na placu zabaw jest mokro bądź ślisko lub zaistnieją

inne warunki pogodowe nie sprzyjające do wyjścia na zewnątrz). Dziecko przyprawione do placówki z założenia jest zdrowe i w związku z tym może wyjść na plac zabaw lub spacer.

13. Rodzice lub opiekunowie są zobowiązani do przyprowadzania i odbierania dziecka osobiście. Mogą też zgłosić (upoważnić) pisemnie do odbioru dziecka osoby pełnoletnie, zapewniające dzieciom pełne bezpieczeństwo. Osobom nietrzeźwym dziecko nie będzie oddane.
14. Po przyprowadzeniu dziecka do przedszkola należy przekazać je nauczycielowi, aby mógł wpisać obecność w danym dniu, a Rodzic był pewien, że dziecko jest pod opieką nauczyciela.
15. Wszystkie dzieci zgłoszone do przedszkola na nowy rok szkolny podlegają obowiązkowemu ubezpieczeniu od następstw nieszczęśliwych wypadków. Koszty ubezpieczenia pokrywają rodzice we wrześniu danego roku szkolnego a w przypadku przyjęcia dziecka w trakcie roku w przeciągu 7 dni od momentu podpisania umowy przyjęcia dziecka do przedszkola.
16. W poszczególnych oddziałach wiekowych realizowany jest program wychowania przedszkolnego w zakresie co najmniej obowiązującego minimum programowego opracowanego przez M.E.N. dla dzieci w wieku 3–6 lat.
17. Rodzice zobowiązują się do uiszczenia opłaty za podręczniki w terminie podanym przez dyrekcję Przedszkola.
18. Punkt Przedszkolny organizuje zajęcia dodatkowe w ramach czesnego takie jak; nauka języka angielskiego, rytmika, gimnastyka korekcyjna, taniec i śpiew, gra na prostych instrumentach,, plastyka i technika, zajęcia teatralne, doświadczenia, oraz kulinarne (istnieje też możliwość dodatkowo nauki innego języka nowożytnego, jednakże będzie to uzależnione od tego czy w placówce będzie taki lektor), a o dodatkowej nauce innego języka rodzice będą powiadomieni przez dyrekcję placówki.
19. Za pobyt dziecka w przedszkolu rodzice uiszczają comiesięczną opłatę, której wysokość regulowana jest zawartą umową przyjęcia dziecka do przedszkola.
20. Opłatę za pobyt dziecka w przedszkolu należy uiszczać do dnia 5 każdego miesiąca „z góry”, po tym terminie mogą zostać naliczone odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
21. Wysokość opłaty stałej obniża się o 100 zł jeżeli do przedszkola uczęszcza w tym samym czasie więcej niż jedno dziecko z danej rodziny.
22. Dyrektor placówki może obniżyć chesne za pierwszy miesiąc uczęszczania do przedszkola, o 50 % jeżeli dziecko zaczyna do niego przychodzić w drugiej połowie miesiąca.
23. Nieterminowe uiszczanie należności jest podstawą do wypowiedzenia Umowy co wiąże się ze skreśleniem dziecka z listy wychowanków.
24. Rodzice zobowiązani są do odbierania dziecka do godziny określonej w Umowie (do godz. 15.00 – dzieci zapisane na pół etatu i do godz. 18.00 – dzieci zapisane na pełen etat). W wyjątkowym przypadku pozostawienia dziecka po godzinie ustalonej w Umowie, naliczana jest dodatkowa opłata (umowa do 15.00 – 10 zł. za każdą rozpoczętą godzinę, oraz 15 zł. po godz. 18.00).

25. Rodzice ponoszą dodatkowe koszty związane z transportem dzieci na wycieczki i różnego typu wyjazdy autokarowe, bilety wstępu.
26. Do przedszkola dzieci mogą przynosić swoje zabawki, jednakże wychowawca grupy może określić, jakich zabawek nie można przynosić, np.: drogocennych, militarnych, zagrażających bezpieczeństwu.
27. Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy przynieszone do przedszkola.
28. Dzieci nie mogą przynosić do przedszkola i spożywać w sali słodczy, gum do żucia i chipsów. Dopuszczalne są słodczyce pod warunkiem, że są zorganizowane dla całej grupy.
29. Wszystkie sprawy związane z życiem przedszkola, powinny być omawiane na terenie przedszkola w obecności zainteresowanych stron tego samego dnia.
30. Rodzice są zobowiązani do zapoznania się z Regulaminem Przedszkola oraz innymi dokumentami regulującymi pracę przedszkola.
31. Regulamin jest wywieszony na tablicy informacyjnej oraz umieszczony na stronie Przedszkola.
32. Organizacja przedszkola, działalność edukacyjna oraz prawa i obowiązki nauczycieli, dzieci i rodziców zawarte są Statucie placówki.
33. Wszelkie zmiany w Regulaminie, Statucie bądź w innej dokumentacji przedszkolnej będą podane do wiadomości zainteresowanym stronom.